

INFORMAZIONI PERSONALI

Romina Diamanti

📍 Via Tuscolana, 1020 - Pal. 107 - Sc. E, 00174 Roma (Italia)

✉ romina@studiodiamanti.biz - PEC: romina@pec.studiodiamanti.it

🌐 www.studiodiamanti.biz

Sesso Femminile | Data di nascita 23/02/1977 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2005–alla data attuale

Dottore commercialista. Revisore Legale dei conti.

Studio Dr.ssa Romina Diamanti
Via Tuscolana 1020 - Pal. 107 - Sc. E, 00174 Roma (Italia)

Consulente in materia fiscale, tributaria ed amministrativa per associazioni di categoria, studi professionali, aziende e privati. Componente di collegi sindacali. Revisore enti locali.

Attività o settore Attività professionali, scientifiche e tecniche

02/2016 **Revisore Unico Comune di Serrone (FR)**10/2012 **Componente Collegio dei Revisori dei Conti - Consorzio di bonifica n. 8 "Conca di Sora"**11/2003–03/2007 **Tirocinio professionale**

Studio Dr. Giuseppe Diamanti
Via Civerta 24 - 03029 Veroli (FR), Veroli (Italia)

Contabilità, dichiarazioni fiscali, adempimenti previdenziali ed amministrativi, predisposizione e trasmissione pratiche telematiche.

11/2002–11/2003 **Stage**

Klopman International Srl, Frosinone (Zona ASI)

Stage svolto nell'ambito del settore Amministrazione e Finanza; mansioni: assistenza alla redazione del bilancio (italiano e americano), contabilità fornitori, pagamenti, contabilità cespiti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2008 **Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista**

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)

Esame di stato per Dottore Commercialista e Revisore Contabile.

2002 **Laurea in Economia delle Istituzioni e dei Mercati Finanziari (Votazione: 106/110)**

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Roma (Italia)

Economia, ragioneria, finanza, diritto. Laurea quadriennale (vecchio ordinamento).

1990–1995 **Diploma di Perito Commerciale Ragioniere e Programmatore (votazione: 56/60)**

Istituto Tecnico Commerciale "Leonardo da Vinci", Frosinone (Italia)
 Ragioneria e contabilità. Discipline economico-giuridiche. Informatica.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows e del pacchetto Microsoft Office (certificazione Microsoft Office Specialist per l'uso avanzato di Excel; certificazione ECDL), di Internet e posta elettronica.

Ottima conoscenza del gestionale PROFIS della Sistemi, del gestionale Datev Koinos e dei software per adempimenti telematici e firma digitale delle Pubbliche Amministrazioni (Entratel, FedraPlus, Dike, etc.).

Patente di guida B